



AVIS DE RECRUTEMENT
N° 004/ARPT/2022

**TITRE DU POSTE : CHARGE(E) DE LA SUPERVISION DU MOBILE MONEY,
DES REQUETES ET DE RECONCILIATION**

Position dans la structure :

Le Chargé(e) de la Supervision du Mobile Money, des Requêtes et de Réconciliation est placé sous l'Autorité du Responsable de la Division Analyse des Flux.

Missions :

- ✓ Veiller au traitement des informations collectées, des requêtes ainsi que de la réconciliation des informations, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI A POURVOIR

Activités :

1. Veiller au traitement des dossiers transmis par le N+1 et le N+2 ;
2. Collecter, analyser et produire des rapports sur la performance des réseaux des opérateurs de téléphonie mobile et FAI ;
3. Traiter les requêtes des administrés;
4. Procéder au post-traitement et à l'analyse des données collectées sur la plateforme de monitoring ;
5. Proposer des indicateurs et suivre la qualité des nouveaux services financiers mobiles ;
6. Participer à l'élaboration, au suivi de la mise en œuvre et à l'évaluation du Plan d'Actions de la Division ;
7. Coordonner l'élaboration des rapports d'activités (mensuels, trimestriels, semestriels et annuels);
8. Exécuter toutes autres tâches confiées par la hiérarchie et correspondant à ses compétences

QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

Qualifications et expériences requises :

- Minimum Bac+4
- Télécommunications ou gestion de portefeuille
- Avoir une expérience d'au moins de deux (2) ans dans une entreprise de référence.



Compétences professionnelles :

- Maîtriser l'environnement des TIC,
- Maîtriser les méthodes de collecte de données et informations,
- Capacité rédactionnelle ;
- Maîtriser les dispositions réglementaires en vigueur ;
- Maîtriser les outils bureautiques ;
- Maîtriser la gestion des portefeuilles.
- Avoir une bonne connaissance de l'évolution des réseaux et services ;
- Avoir une bonne connaissance des indicateurs permettant la fourniture de bout-en-bout d'une qualité de service comparable aux normes fixées par la réglementation en vigueur ;
- Avoir une connaissance générale des textes et réglementation en vigueur.

La Maîtrise de l'anglais technique est un atout.

Comportements professionnels :

Etre :

- Rigoureux, Intègre, Discret, Loyal, Diplomate ;
- Dynamique, Autonome ;
- Ouvert d'esprit et disponible ;
- De bonne moralité ;

Avoir :

- Le sens des priorités, de l'organisation et de la communication ;
- Sens de l'anticipation et de l'adaptabilité ;
- L'esprit d'initiative ;
- Une forte capacité de négociation
- Savoir : Animer une équipe

POUR POSTULER

Envoyez votre dossier de candidature (Lettre de Motivation et Curriculum Vitae à l'adresse suivante :

Email : recrutement@arpt.gov.gn

Date limite de dépôt de candidature : 04 avril 2022.

NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Sékou Oumar BARRY
Directeur Général

